

## Edital PPGEP/UFSCar n. 001/2022

### Processo Seletivo para o curso de DOUTORADO ACADÊMICO – FLUXO CONTÍNUO - do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção (PPGEP) da Universidade Federal de São Carlos (UFSCar)

#### 1. DISPOSIÇÕES GERAIS

1.1 A Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção (PPGEP) do Centro de Ciências Exatas e de Tecnologia (CCET) da Universidade Federal de São Carlos (UFSCar) torna pública a abertura de inscrições e estabelece as normas para o processo de seleção de candidatos ao curso de **Doutorado Acadêmico em Engenharia de Produção com ingresso em fluxo contínuo para o primeiro ou segundo semestre de 2022.**

1.2 O presente Edital foi aprovado pela Comissão de Pós-Graduação (CPG) em sua 350ª Reunião realizada em 04/03/2022, sendo regido pelas normas a seguir e de acordo com o Cronograma de Atividades apresentado no Anexo I. O Edital está disponível publicamente na página de Internet do PPGEP/UFSCar (<http://www.ppgep.dep.ufscar.br>).

#### 2. LINHAS DE PESQUISA

2.1 O PPGEP/UFSCar possui cinco linhas de pesquisa, nas quais atuam seu corpo docente;

2.2 As linhas de pesquisa e seus respectivos docentes credenciados no PPGEP/UFSCar são:

- **Dinâmica Tecnológica e Organizacional (DTO)**
  - Prof. Dr. Mário Sacomano Neto;
  - Prof. Dr. Sérgio Luis da Silva;
  - Prof. Dr. Sílvio Eduardo Alvarez Candido.
- **Gestão de Cadeias Agroindustriais (GCA)**
  - Profa. Dra. Andrea Lago da Silva;
  - Prof. Dr. Hildo Meirelles de Souza Filho;
  - Prof. Dr. Mário Otávio Batalha;
- **Gestão da Qualidade (GQ)**
  - Profa. Dra. Fabiane Letícia Lizarelli;

- Prof. Dr. Glauco Henrique de Sousa Mendes;
- Prof. Dr. José Carlos de Toledo;
- Prof. Dr. Pedro Carlos Oprime;
- Prof. Dr. Sérgio Luís da Silva.
- **Gestão da Tecnologia e da Inovação (GTI)**
  - Profa. Dra. Ana Lúcia Vitale Torkomian;
  - Prof. Dr. Herick Fernando Morales;
  - Profa. Dra. Ivete Delai
  - Prof. Dr. Mário Sacomano Neto.
- **Planejamento e Controle de Sistemas Produtivos (PCsP)**
  - Profa. Dra. Andrea Lago da Silva;
  - Prof. Dr. Gilberto Miller Devós Ganga;
  - Profa. Dra. Juliana Keiko Sagawa;
  - Profa. Dra. Ivete Delai
  - Prof. Dr. Moacir Godinho Filho;
  - Prof. Dr. Pedro Augusto Munari Junior;
  - Prof. Dr. Reinaldo Morabito Neto;
  - Prof. Dr. Roberto Fernandes Tavares Neto.

### **3. DA COMISSÃO DE SELEÇÃO**

3.1 O processo de seleção será conduzido por **Comissão de Seleção** a ser constituída por membros designados entre os docentes das linhas de pesquisa, conforme relacionado na Seção 2 deste Edital, e devidamente credenciados junto ao PPGEP/UFSCar.

3.2 Cada candidato inscrito deverá informar em declaração própria, no modelo disponível no **Anexo IV deste Edital**, se possui vínculos com quaisquer dos membros do corpo docente do PPGEP/UFSCar que possam interferir no resultado da avaliação do processo seletivo, caso esse docente seja indicado para a Comissão de Seleção.

3.3 Considera-se como vínculo, a existência das seguintes situações:

**3.3.1** Membro que seja ou tenha sido cônjuge ou companheiro, mesmo que separado ou divorciado judicialmente;

**3.3.2** Membro que seja ascendente ou descendente colateral até o terceiro grau por consanguinidade ou afinidade;

- 3.3.3** Membro com o qual o candidato, ou seus respectivos cônjuges, companheiros, parentes ou consanguíneos e afins até o terceiro grau, tenham amizade íntima ou inimizade íntima;
- 3.3.4** Membro com o qual tenha sociedade empresarial;
- 3.3.5** Outras situações de impedimento ou suspeição previstas em lei.
- 3.4 O fato de o candidato de ter sido exclusivamente aluno ou orientado/coorientado de qualquer membro não caracteriza vínculo e, portanto, não deve ser informado pelo candidato.
- 3.5 Em função das informações colhidas nas declarações dos candidatos, a Comissão de Pós-Graduação (CPG), após diligenciar para esclarecimento do que se fizer necessário, deliberará sobre a constituição da Comissão de Seleção, divulgando sua decisão na página de Internet do PPGE/UFSCar, conforme previsto no Cronograma (Anexo I) do processo seletivo.
- 3.6 A partir da data de divulgação da lista preliminar de membros da Comissão de Seleção (ver Cronograma no Anexo I), os candidatos inscritos terão prazo hábil para interposição de recurso pedindo a impugnação da participação na Comissão de Seleção de quaisquer de seus membros.
- 3.7 Sob pena de indeferimento sumário da impugnação, o candidato apontará expressamente em face de quem o pedido é dirigido e bem assim as razões que o fundamentam, em especial apontando, conforme o caso, a existência, entre membro da Comissão de Seleção e candidato que participa do processo seletivo, de relações ou vínculos que possam interferir no resultado da avaliação do processo seletivo.
- 3.8 Não apresentado pedido de impugnação no prazo assinalado, o candidato perderá o direito de fazê-lo.
- 3.9 As impugnações serão julgadas pela CPG. Em caso de acolhimento de quaisquer delas, a CPG adotará as medidas necessárias à substituição do(s) membro(s) da Comissão de Seleção considerado(s) impedido(s) ou suspeito(s), e bem assim divulgará o resultado do julgamento e a composição da Comissão de Seleção na página de Internet do PPGE/UFSCar.
- 3.10 Havendo substituição de membro(s) da Comissão de Seleção em função de impugnação, com a divulgação do resultado do julgamento pela CPG, se abrirá novo prazo de impugnação em relação ao(s) membro(s) substituto(s).

#### **4. DAS VAGAS E PRAZOS**

- 4.1 Para este edital, serão oferecidas 30 vagas para o Curso de Doutorado Acadêmico do PPGE/UFSCar. Essas vagas estão distribuídas nas seguintes linhas: DTO (03 vagas), GCA (04 vagas), GTI (03 vagas), GQ (10 vagas) e PCsP (10 vagas).
- 4.2 Do total de vagas do Curso de Doutorado Acadêmico do PPGE/UFSCar, 70% (21 vagas) são destinadas aos candidatos aprovados na categoria “ampla

concorrência” e 30% (07 vagas) são reservadas aos candidatos aprovados que se declararem negros (pretos ou pardos), indígenas ou portadores com deficiências, conforme estabelece a Política de ações Afirmativas na Pós-Graduação da Universidade Federal de São Carlos (aprovada na 120ª reunião ordinária do CoPG de 01/07/2020).

- 4.3 Não havendo o preenchimento de todas as vagas reservadas à Política de Ações Afirmativas, as vagas não utilizadas serão destinadas aos aprovados na categoria “ampla concorrência”.
- 4.4 A redistribuição de vagas mencionadas no item 4.3 seguirá a proporcionalidade apresentada no item 4.1.
- 4.5 A inscrição de candidatos para o curso de Doutorado Acadêmico do PPGE/UFSCar será realizada de forma contínua, mas as seleções seguirão os ciclos de seleção cujas atividades e datas são previstas no Cronograma de Atividades (Anexo I). Para este edital, são previstos por dois ciclos de avaliação.
- 4.6 Ao final de cada ciclo avaliativo, a secretaria do PPGE/UFSCar informará o total de vagas remanescentes que estará disponível para o ciclo de seleção seguinte. Esta informação será divulgada em página do PPGE/UFSCar.
- 4.7 As atividades, ciclos e os seus respectivos prazos estarão em acordo com o Cronograma de Atividades apresentado no Anexo I.

## 5. DA INSCRIÇÃO

- 5.1 Poderão participar do processo seletivo candidatos brasileiros com título de mestre ou com previsão de titulação (homologação) antes do período de matrícula, conforme item 5.12 deste edital.
- 5.2 O candidato poderá se inscrever em **até duas linhas de pesquisa** oferecidas pelo programa, indicando as respectivas prioridades na ficha de inscrição. Também, poderá, em caráter facultativo, indicar o(s) potencial(is) orientador(es) de interesse no momento da inscrição.
- 5.3 Somente os candidatos portadores do título de Mestre obtidos em programa de pós-graduação reconhecido pela CAPES (ou com certificado ou documento equivalente) poderão se inscrever no processo seletivo para o Programa de Doutorado em fluxo contínuo.
- 5.4 Poderão também se inscrever, os candidatos ainda não portadores do título de Mestre desde de que, caso selecionados, apresentem o título de Mestre ou comprovante da homologação do título no momento da matrícula.
- 5.5 O período de inscrições para o processo seletivo é estabelecido no Cronograma de Atividades (Anexo I). Este edital está estruturado em dois ciclos de seleção. Assim, as inscrições poderão conforme o cronograma estabelecido no Anexo I.

Inscrições recebidas após o dia **10/06/2022** não serão avaliadas no âmbito deste Edital de Seleção.

- 5.6 As inscrições devem ser feitas online, por meio do sistema de inscrição disponível na página de Internet do PPGEP/UFSCar (<http://www.ppgep.dep.ufscar.br/>). O sistema de inscrição online deve ser usado para preenchimento da Ficha de Inscrição (formulário eletrônico) e envio de documentos necessários para inscrição.
- 5.7 Ao preencher a Ficha de Inscrição, o candidato deve assinalar o tipo de vaga para o qual está concorrendo:
  - 5.7.1 Assinalar a opção “Ampla Concorrência” para a candidatura às vagas gerais do PPGEP.
  - 5.7.2 Assinalar a opção “Ações afirmativas” para a candidatura às vagas destinadas às Ações Afirmativas na Pós-Graduação da Universidade Federal de São Carlos (candidatos que se declararem negros - pretos ou pardos, indígenas ou deficientes).
- 5.8 Após preencher a Ficha de Inscrição, o candidato deve anexar todos os demais documentos obrigatórios para a inscrição no processo seletivo.
- 5.9 O deferimento oficial da inscrição pela secretaria do PPGEP/UFSCar será dado após conferência da documentação enviada, o qual será divulgado conforme previsto no Cronograma de Atividades (Anexo I).
- 5.10 Não serão aceitas inscrições e/ou documentos entregues por quaisquer meios físicos ou eletrônicos, pessoalmente ou por terceiros. Estabelece-se que a única forma de inscrição para o Processo Seletivo para o Doutorado Acadêmico dar-se-á por meio do sistema eletrônico disponível em [www.ppgep.dep.ufscar.br](http://www.ppgep.dep.ufscar.br).
- 5.11 Após o preenchimento da Ficha de Inscrição, o candidato deve **digitalizar e anexar os seguintes documentos (em formato pdf)** para solicitar sua inscrição no processo seletivo.
  - 5.11.1 **Cópia do Currículo Lattes atualizado**, conforme disponível na Plataforma Lattes do CNPq (<http://lattes.cnpq.br/>).
  - 5.11.2 **Cópia dos documentos que comprovem as pontuações do item 6.3.**
    - a) Certificado de conclusão de Iniciação científica;
    - b) Certificado ou declaração de conclusão de Especialização;
    - c) Histórico escolar do Mestrado ou declaração de realização de disciplinas;
    - d) Comprovantes de publicação (incluindo artigos *in press*) ou aceite de artigos;
    - e) Em caso de artigo apenas submetido, entregar o artigo completo para avaliação da Comissão de Seleção.
    - f) Comprovantes de produção tecnológica ou social

- 5.11.3 **Projeto de pesquisa** com a proposta inicial de projeto de tese, com o máximo de 10 (dez) páginas. Recomenda-se que os candidatos que se inscreverem para duas linhas apresentem projetos que sejam alinhados às temáticas das linhas selecionadas.
- 5.11.4 **Cartas de recomendação:** O candidato deverá providenciar duas cartas de recomendação (Anexo II). As cartas devem ser enviadas à Secretaria do PPGEP/UFSCar diretamente pelos seus signatários por meio eletrônico (ppgep@dep.ufscar.br). As cartas que não forem recebidas conforme essas instruções serão desconsideradas. Poderão fornecer cartas de recomendação docentes internos ou externos à UFSCar, inclusive do PPGEP, ou outros profissionais que possam atestar a competência acadêmica ou profissional do candidato.
- 5.11.5 **Anexo IV.** Declaração de vínculo com membro da Comissão de Seleção.
- 5.11.6 **Cópia legível dos documentos:**
- a) **CPF e RG (não será aceita carteira de motorista);**
  - b) **Histórico escolar** oficial do curso de Mestrado;
  - c) **Diploma de curso de Mestrado** reconhecido pelo Ministério da Educação, ou Certificado de Conclusão de Curso. Para candidatos que estejam cursando, mas ainda não tenham concluído o mestrado, será aceito documento oficial da Instituição onde está matriculado, constando previsão de conclusão até o período limite estabelecido por este edital.
- 5.11.7 O candidato que se inscrever na categoria “Ações afirmativas”, além da documentação anterior, deve também anexar a seguinte documentação.
- a) **“Autodeclaração de cor/raça”**, devidamente assinada para o(a)s optantes da cota a negros(as) (pretos e pardos); ou,
  - b) **“Declaração de pertencimento étnico”**, devidamente assinada pelo(a) candidato(a) e por liderança reconhecida de sua respectiva comunidade para o(a)s optantes da cota indígena;
  - c) **“Declaração da Fundação Nacional do Índio (FUNAI)”**, atestando que o candidato reside em comunidade indígena, ou, para o(a)s optantes da cota para deficientes de entregar “Autodeclaração de candidatos com deficiência” também para o(a)s optantes da cota indígena;
  - d) **Laudo Médico** que ateste a deficiência no caso de candidato portador de deficiência.;
- 5.11.7.1 Os arquivos deverão ser entregues devidamente assinados e em arquivo formato (pdf). Mais informações em (<https://www.propg.ufscar.br/pt-br/media/arquivos/gestao-do-conhecimento/normas/politica-de-acoes-afirmativas.pdf>).

- 5.12 Para candidatos que estejam cursando o Mestrado, será aceito documento oficial do Programa de Pós-Graduação onde está matriculado, constando previsão de defesa, tais como a declaração de agendamento de defesa de dissertação de Mestrado emitida pela secretaria do Programa de Mestrado ao qual está vinculado. O mesmo é válido para candidatos que já tenham concluído o Mestrado, mas não possuem o diploma. Neste caso, uma cópia da ata de defesa deverá ser entregue.
- 5.13 Candidatos com Mestrado incompleto poderão realizar a inscrição. Neste caso, os documentos citados no artigo 5.11.6 (incisos b e c) deverão ser entregues na matrícula, em caso de aprovação.
- 5.14 **Certificado de proficiência de língua inglesa.** Os certificados de proficiência de língua inglesa que serão aceitos, bem como a pontuação mínima exigida, encontram-se listados a seguir:

<b>Certificados aceitos</b>	<b>Pontuação mínima: Candidatos ao DOUTORADO</b>
TOEFL -Test of English as Foreign Language – Inst. Testing Program – ITP	460
TOEFL -Test of English as Foreign Language – Internet-based Test- IBT	55
TOEIC (Test of English for International Communication)	550
IELTS (International English Language Test)	5,5
Exame da Universidade de Cambridge FCE (First Certificate in English)	C
Cambridge English: Proficiency (CPE)	C
Teste de Proficiência aplicado pelo CICBEU Idiomas para o PPGEP ( <a href="http://www.cicbeu.com.br/">http://www.cicbeu.com.br/</a> )	50%, com auditivo
TEAP (Test for English for Academic Purposes)	60%

- 5.15 Os candidatos devem apresentar o certificado de proficiência de língua inglesa no período de matrícula, caso aprovados.
- 5.15.1 Os alunos ingressantes/matriculados nos processos seletivos de 2020 e 2021 para o Mestrado e Doutorado Acadêmico poderão, caso ainda não tenham apresentado o certificado proficiência em virtude das dificuldades impostas pela pandemia da Covid-19 e em caráter excepcional, deverão apresentar os testes de proficiência com as pontuações indicadas no artigo 5.14 deste edital.
- 5.16 Não serão aceitas matrículas de candidatos que não apresentarem certificado de proficiência de língua inglesa ou apresentarem certificado de proficiência de língua inglesa com pontuação abaixo da mínima exigida. Ademais, certificados de proficiência não relacionados no item 5.14 não serão aceitos.
- 5.17 Não serão deferidas as inscrições que não venham acompanhadas de cópias digitalizadas de forma legível dos documentos exigidos.
- 5.18 Não serão deferidas as inscrições que não estejam acompanhadas dos documentos exigidos neste Edital.

- 5.19 O candidato deve declarar na Ficha de Inscrição o interesse em até duas linhas de pesquisa. As linhas de pesquisa e seus respectivos docentes estão estabelecidos na Seção 2 deste Edital. A descrição de cada linha de pesquisa e dos grupos de pesquisa está disponível na página de Internet do PPGEP/UFSCar.
- 5.20 Após análise dos documentos relativos à inscrição, a secretaria do PPGEP/UFSCar publicará (a) lista de candidatos cujas inscrições foram deferidas e (b) lista de candidatos cujas inscrições foram indeferidas, na qual se informará sucintamente o(s) motivo(s) do indeferimento da inscrição para cada candidato cujo nome conste em tal lista.
- 5.21 Os candidatos cujas inscrições foram indeferidas, terão tempo hábil (ver Cronograma no Anexo I) para interposição de recurso a partir da data de divulgação da lista de indeferimento da inscrição. O envio dos documentos faltantes também deverá ser feito por meio eletrônico.
- 5.22 Sob pena de indeferimento sumário do recurso, o candidato recorrente deverá apontar as razões que o fundamentam bem como anexar eventuais documentos pertinentes ao caso.
- 5.23 Analisados os recursos, a CPG deliberará e publicará o resultado do julgamento na página de Internet do PPGEP/UFSCar, apontando, sucintamente, as razões de procedência ou improcedência dos recursos.
- 5.24 Na mesma data, a CPG também divulgará lista definitiva de candidatos aptos a participar do processo seletivo.
- 5.25 O candidato com necessidades educacionais especiais deverá comunicar à Comissão de Seleção na Ficha de Inscrição, o tipo e o grau de necessidade e deficiência. Na ausência das informações, o candidato não terá assegurado o seu direito à avaliação nas Etapas I e II em local preparado para a sua condição especial, pois não haverá tempo hábil para a adequação e preparação do ambiente. Isto implicará na realização da prova em condições idênticas às dos demais candidatos.

## **6. PROCESSO DE SELEÇÃO**

- 6.1 O processo seletivo consiste de duas etapas, dadas por: Análise Curricular (Etapa 1); e Defesa Oral do Projeto (Etapa 2). Todas as etapas são eliminatórias, com resultado divulgado apenas ao final do processo seletivo. Em cada uma das etapas o candidato receberá uma pontuação de 0 (zero) a 10 (dez), sendo que a nota mínima exigida na Etapa 1 é de 5,0 (cinco) pontos e na Etapa 2 é de 6,0 (seis) pontos.
- 6.2 As avaliações (Etapas I e II) serão conduzidas por grupos de docentes do PPGEP/UFSCar que fazem parte da Comissão de Seleção, constituídos por, no mínimo, três docentes, sendo um representante de cada linha de pesquisa indicada pelo candidato e outros dois docentes vinculados ao PPGEP, designados pela CPG. Caso o candidato faça a indicação de potencial orientador(es) na ficha de inscrição,

a CPG poderá indicar esse(s) docente(s) como um dos membros participantes do processo de avaliação.

6.3 A etapa de Análise Curricular (Etapa 1) será feita mediante a atribuição de pontuação com base na análise da documentação entregue para comprovação das pontuações abaixo e do histórico escolar. Esta análise será feita pela Comissão de Seleção e será feita de acordo com os seguintes critérios:

**Formação (limitado a 3,0 pontos)**

- Iniciação científica: 1,5 ponto a cada doze meses (concluídos e com certificado da agência de fomento);
- Especialização (360 horas): 1,0 ponto na área ou correlata e 0,5 ponto em outra área;
- Nota relativa ao desempenho no Mestrado conforme tabela e fórmula abaixo: 2,5 pontos

Média Histórico Acadêmico*	Pontuação (A)	Nota do Programa Capes**	Ponderação (B)
Acima de 8,00	2,5	Nota 5, 6 ou 7	1,00
Entre 7,0 a 7,99	2,0	Nota 4	0,80
Entre 6,00 a 6,99	1,5	Nota 3	0,60
Abaixo de 6,00	1,0	Outros	0,50

\* média de das notas finais das disciplinas conforme histórico acadêmico do aluno (A=10, B=8 e C=6)

\*\* Conceito vigente do Programa na Capes na data de defesa do candidato.

Cálculo do quesito: Pontuação A x Ponderação relativa à Nota do Programa (B) = pontuação final do aluno.

**Produção Acadêmica (limitada a 6,0 pontos)**

- Artigo completo em periódico (Qualis Referência: A1, A2 e A3): 4,0 pontos por artigo, limitado a 2 artigos;
- Artigo completo em periódico (Qualis Referência: A4, B1 e B2): 3,0 pontos por artigo, limitado a 3 artigos;
- Artigo completo em periódico (Qualis Referência: B3 e B4) e artigo completo em periódico não indexado: 1,5 ponto por artigo; limitado a 3 artigos.
- Artigo submetido em revista indexado na base Scopus: 1,5 ponto por artigo. A Comissão de Seleção julgará a qualidade do trabalho. A pontuação será atribuída caso os avaliadores julguem a qualidade do trabalho como satisfatória.
- Artigo completo em anais de congresso nacional ou internacional: 1,5 ponto por artigo, limitado a 3 artigos;

Qualis referência disponível em: <https://www.ppgep.ufscar.br/pt-br/processo-seletivo/doutorado>

### **Produção tecnológica ou social (limitada a 1,0 pontos)**

- Patente de produto ou processo: 0,5 ponto por patente solicitada e 1,0 ponto por patente licenciada;
- Software desenvolvido e registrado: 0,5 ponto por produto.
- Produção social decorrentes da dissertação de Mestrado: 0,5 ponto por produto (por exemplo, vídeos, webinars, palestras etc).
- Livro: 1,0 pontos por livro como autor, coautor, coordenador, organizador ou editor;
- Capítulo de livro: 0,5 ponto por capítulo, limitado a 3.

6.4 A Defesa Oral do Projeto (Etapa 2) será realizada em data e horário estabelecidos pela Comissão de Seleção, em local divulgado na página de Internet do PPGEP/UFSCar. O candidato terá até 30 minutos para a defesa, sendo os 10 (dez) minutos iniciais, no máximo, destinados à apresentação oral do projeto pelo candidato, seguindo-se a arguição dos docentes do programa. A apresentação oral e a arguição serão gravadas para arquivamento do PPGEP/UFSCar. Ao se inscrever no processo seletivo, o candidato atesta que está de acordo com essa gravação.

6.4.1 A arguição na defesa do projeto de pesquisa poderá ser realizada por quaisquer membros da Comissão de Seleção, sendo no mínimo três docentes.

6.4.2 A avaliação da Defesa do Projeto de Pesquisa resultará em uma nota de 0 a 10, sendo de responsabilidade dos docentes que participaram da arguição, que obedecerão aos seguintes critérios:

6.4.3 Aderência do projeto com a linha de pesquisa escolhida pelo candidato, bem como com a disponibilidade e capacidade de orientação dos docentes da linha de pesquisa, levando-se também em conta a aderência do projeto aos temas já orientados pelos docentes da linha, sendo atribuída nota de 0 (zero) a 5 (cinco);

6.4.4 Análise da relevância e atualidade do tema do projeto de pesquisa, bem como avaliação do texto em relação à revisão da literatura, metodologia, e cronograma apresentados; sendo atribuída nota de 0 (zero) a 2 (dois);

6.4.5 Análise da exequibilidade do projeto pelo candidato, com base na sua produção técnica e científica na área, sendo atribuída nota de 0 (zero) a 1,5 (um vírgula cinco);

6.4.6 Avaliação do domínio do conteúdo do projeto pelo candidato durante a defesa oral, considerando a clareza e a objetividade na elaboração de respostas aos questionamentos, sendo atribuída nota de 0 (zero) a 1,5 (um vírgula cinco);

6.4.7 A pontuação do candidato na defesa do Projeto de Pesquisa será determinada pela média simples das pontuações atribuídas pelos avaliadores, resultado na nota do candidato na Etapa 2 do processo seletivo

6.5 Será considerado desclassificado o candidato que obtiver pontuação inferior a 5,0 (cinco) na Etapa 1 e pontuação inferior a 6,0 (seis) na Etapa 2. A nota final do candidato será dada pela média das notas obtidas nas duas etapas.

6.6 Também será desclassificado o candidato que se inscrever para linha de pesquisa que não tenha disponibilidade de vaga. Neste caso, a não existência de disponibilidade será comunicada ao candidato antes do início das Etapas 1 e 2.

## **7. DA APROVAÇÃO**

7.1 Serão considerados habilitados apenas os candidatos (inscritos nas duas categorias – ampla concorrência e ações afirmativas) que realizarem todas as etapas do processo seletivo e não forem desclassificados de acordo com as pontuações mínimas descritas na Seção 6 deste Edital.

7.2 A classificação dos candidatos habilitados será feita, por linha de pesquisa, em ordem decrescente da média das notas obtidas nas Etapa 1 e 2;

7.3 Serão considerados aprovados para ingresso no PPGE/UFSCar, os candidatos habilitados, pela ordem de classificação, dentro do número máximo de vagas por linha de pesquisa.

7.4 Os resultados finais serão divulgados de acordo com as datas estabelecidas no Cronograma (Anexo I), na Secretaria do PPGE/UFSCar e na página de Internet do programa.

## **8. DA SOLICITAÇÃO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO**

8.1 A interposição de recurso em relação ao resultado final deverá ser protocolada por meio do correio eletrônico [ppgep@dep.ufscar.br](mailto:ppgep@dep.ufscar.br), utilizando documento de acordo com o modelo apresentado no Anexo III deste Edital, onde conste o que se deseja que a CPG ou a Comissão de Seleção reconsidere, assim como a justificativa para a solicitação.

8.2 Caso não haja solicitação de recurso nos períodos previstos no Cronograma, a CPG ou Comissão de Seleção emitirá nota informando não ter havido interposição de recurso e ratificando o resultado inicialmente divulgado.

## **9. DAS MATRÍCULAS**

9.1 Os candidatos aprovados deverão efetuar matrícula em até 60 dias após a divulgação do resultado final de cada ciclo de seleção e em acordo com as instruções a serem divulgadas na página de Internet do PPGE/UFSCar.

9.2 O candidato aprovado que, no prazo destinado à matrícula, não se matricular no PPGE/UFSCar, será considerado desistente.

9.3 Os candidatos deverão entregar os seguintes documentos (cópias legíveis):

- a. RG;
- b. CPF;
- c. Título de eleitor;
- d. Documento militar (em caso de homens);
- e. Certidão de nascimento ou casamento;
- f. Certificado de proficiência em língua inglesa;
- g. Histórico escolar da Graduação;
- h. Diploma da Graduação (frente e verso);
- i. Histórico escolar do Mestrado;
- j. Diploma do Mestrado (frente e verso), ou comprovante da homologação do título;

## **10. VERACIDADE DAS DECLARAÇÕES E INFORMAÇÕES PRESTADAS PELOS CANDIDATOS**

- 10.1 A UFSCar reserva-se o direito de, a qualquer momento, exigir dos candidatos que comprovem a veracidade de suas declarações ou informações prestadas no Processo Seletivo.
- 10.2 Caso algumas das declarações ou informações prestadas no Processo Seletivo para ingresso no PPGE/UFSCar seja inverídica, a UFSCar poderá adotar uma das seguintes medidas, sem prejuízo das providências judiciais cabíveis:
- 10.2.1 indeferir a inscrição do(s) candidato(s);
  - 10.2.2 desclassificar o(s) candidato(s) que tenha tido seus documentos analisados;
  - 10.2.3 indeferir a matrícula do(s) candidato(s) convocado(s) para tal;
  - 10.2.4 cancelar a matrícula de candidato(s) matriculado(s).
- 10.3 Qualquer cidadão, candidato ou não, também poderá suscitar dúvida quanto às declarações ou informações prestadas por candidato ao Processo Seletivo, mediante manifestação consubstanciada, encaminhada por escrito à Comissão de Seleção.
- 10.4 Será assegurado ao candidato o direito à ampla defesa e ao contraditório.

## **11. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

- 11.1 A Defesa Oral do Projeto (Etapa 2) será realizada em data e horário estabelecidos pela Comissão de Seleção e divulgados na página de Internet do PPGE/UFSCar. Esta etapa dar-se-á, preferencialmente, de forma presencial. Todavia em função de contingências, a CPG poderá decidir pela sua realização de

forma remota (via webconferência). Neste caso, o candidato será informado dos procedimentos e receberá um link do PPGEF para realização da arguição.

- 11.2 É de responsabilidade do candidato providenciar seu acesso à internet e a suporte de câmera, microfone e saída de áudio (computador, tablet ou celular) para participar da webconferência.
- 11.3 O PPGEF não se responsabilizará por eventuais problemas técnicos por parte do candidato, não perfazendo o direito a reagendamento em caso de problemas de conexão ou qualidade do sinal, os quais venham impossibilitar a realização da entrevista no horário agendado.
- 11.4 Todas as entrevistas serão gravadas e arquivadas.
- 11.5 A inscrição do candidato implica na aceitação pelo mesmo das normas e instruções do PPGEF/UFSCAR.
- 11.6 O PPGEF/UFSCar não garante bolsas de estudos para os candidatos ingressantes. As bolsas de estudo dependem da disponibilidade existente a ser consultada na época da matrícula. As bolsas de estudo serão atribuídas a partir de sistemática própria, cuja norma é apresentada no site do PPGEF/UFSCAR. Candidatos já aprovados ou inscritos no(s) processo(s) seletivo(s) devem consultar a norma própria para concessão de bolsas.
- 11.7 Para todos os efeitos, todas as referências de horários feitas nesta norma e seus anexos seguem o horário oficial de Brasília-DF.
- 11.8 Os casos omissos nesta norma serão resolvidos pela CPG do PPGEF/UFSCar.

São Carlos, 11 de Março de 2022.

Prof. Dr. Moacir Godinho Filho  
Coordenador do PPGEF/UFSCar

**ANEXO I. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES**

<b>ATIVIDADES</b>	<b>Datas</b>
Divulgação deste Edital	11/03/2022
Recebimento e análise dos recursos solicitando esclarecimentos ou impugnação do Edital	15 e 16/03/2022
Divulgação do resultado da análise e divulgação do Edital oficial	18/03/2022
<b>CICLO DE SELEÇÃO I – 2022</b>	
Início de inscrições para o ciclo de seleção I – 2022	21/03/2022
Data limite para o recebimento de inscrições para o processo seletivo – Ciclo I	11/04/2022
Divulgação da lista preliminar de inscrições deferidas	12/04/2022
Divulgação da lista preliminar de inscrições indeferidas e seus respectivos motivos de indeferimento	12/04/2022
Prazo para interposição de recurso referente ao indeferimento das inscrições	13 a 14/04//2022
Lista definitiva das inscrições deferidas	18/04/2022
Divulgação da composição preliminar da Comissão de Seleção	18/04/2022
Prazo para interposição de recurso solicitando impugnação de membros da Comissão de Seleção	19 a 22/04/2022
Divulgação da composição final da Comissão de Seleção	25/04/2022
<b>Etapa 1 – Análise Curricular</b>	26/4 a 10/05/2022
<b>Etapa 2 – Defesa Oral do Projeto (realização das arguições)</b>	26/4 a 10/05/2022
<b>Divulgação dos resultados preliminares</b>	12/05/2022
Prazo para interposição de recurso em relação aos resultados	13/05 a 17/05/2022
<b>Divulgação dos resultados definitivos</b>	19/05/2022
Divulgação de Vagas remanescentes para o Ciclo II- 2022	19/05/2022
<b>CICLO DE SELEÇÃO II – 2022</b>	
Início de inscrições para o ciclo de seleção II	20/05/2022
Data limite para o recebimento de inscrições para o processo seletivo – Ciclo II	10/06/2022
Divulgação da lista preliminar de inscrições deferidas	13/06/2022
Divulgação da lista preliminar de inscrições indeferidas e seus respectivos motivos de indeferimento	13/06/2022
Prazo para interposição de recurso referente ao indeferimento das inscrições	14 a 15/06/2022
Lista definitiva das inscrições deferidas	20/06/2022
Divulgação da composição preliminar da Comissão de Seleção	20/06/2022
Prazo para interposição de recurso solicitando impugnação de membros da Comissão de Seleção	21 a 22/06/2022

<b>Divulgação da composição final da Comissão de Seleção</b>	24/06/2022
<b>Etapa 1 – Análise Curricular</b>	27/06 a 12/07/2022
<b>Etapa 2 – Defesa Oral do Projeto (realização das arguições)</b>	27/06 a 12/07/2022
<b>Divulgação dos resultados preliminares</b>	15/07/2022
Prazo para interposição de recurso em relação aos resultados	18 a 21/07/2022
<b>Divulgação dos resultados definitivos</b>	25/07/2022

## ANEXO II. MODELO DE CARTA DE RECOMENDAÇÃO

(Preencher e Enviar ao PPGEP/UFSCar)

Local, xx de xxxx de 20xx.

Ao Programa de Pós-graduação em Engenharia de Produção

Universidade Federal de São Carlos - UFSCar

Eu, nome do(a) professor(a) ou profissional, cargo e empresa, recomendo o(a) discente nome do(a) discente do curso de Mestrado em nome do curso como candidato(a) ao cursos de DOUTORADO ACADÊMICO do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção (PPGEP) da Universidade Federal de São Carlos (UFSCar).

Faça uma avaliação criteriosa do desempenho passado do candidato, ressaltando seu potencial e

Sua capacidade de desenvolver um programa de estudos no nível e na área pretendida. É desejável ressaltar aspectos tais como: qualidades acadêmicas do candidato.

Responder as questões abaixo

1) Há quantos anos conhece o candidato? Resposta: \_\_\_\_\_

2) Durante quanto tempo conviveu, social ou profissionalmente, com o candidato?

Resposta: \_\_\_\_\_

3) Em que tipo de atividade conheceu melhor o candidato?

como seu professor nas seguintes disciplinas de graduação ou pós-graduação

como seu orientador no trabalho de conclusão do curso de:

como seu chefe imediato ou supervisor, em serviço no(a):

como seu colega de trabalho / profissão, no(a):

outro, por favor, especificar

Como avalia o candidato ao Doutorado em relação aos atributos a seguir:

(1) abaixo da média; (2) na média; (3) bom; (4) excelente; (5) muito bom; (NS) não sabe avaliar

Habilidade intelectual	1	2	3	4	5	NS
Hábitos de trabalho	1	2	3	4	5	NS
Conhecimento da área	1	2	3	4	5	NS
Motivação para estudos pós-graduados	1	2	3	4	5	NS
Seriedade de propósitos	1	2	3	4	5	NS
Potencial de contribuição para a área de estudo	1	2	3	4	5	NS
Iniciativa e criatividade no trabalho	1	2	3	4	5	NS
Maturidade emocional	1	2	3	4	5	NS
Adaptabilidade a novas situações	1	2	3	4	5	NS
Qualidades de liderança	1	2	3	4	5	NS
Potencial para o ensino	1	2	3	4	5	NS

**Assinar**

---

Nome

### ANEXO III. MODELO PARA SOLICITAÇÃO DE RECURSO.

---

<Cidade>, <data>.

#### SOLICITAÇÃO DE INTERPOSIÇÃO DE RECURSO

Prezado Prof. Dr. <nome do docente>

Presidente da Comissão de Seleção do Processo Seletivo – Doutorado em Fluxo Contínuo do PPGE/UFSCar

**Ref.: Interposição de recurso – Edital PPGE/UFSCar 00X/20XX**

Eu, <nome do candidato>, portador do documento de Identidade de número <número do documento>, candidato no Processo Seletivo - Doutorado em Fluxo Contínuo do PPGE/UFSCar do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção, Edital PPGE/UFSCar 00X/20XX, venho por meio deste entrar com recurso, tendo por objetivo <colocar o objetivo>, mediante a seguinte justificativa <incluir justificativa>.

Atenciosamente,

---

<nome e assinatura do candidato>

#### ANEXO IV. DECLARAÇÃO DE VÍNCULO COM MEMBRO DA COMISSÃO DE SELEÇÃO.

Declaro, para fins de inscrição no Processo Seletivo do Programa de Pós-Graduação em Engenharia de Produção da UFSCar, que, conforme indicado no quadro abaixo, possuo ou não relações ou vínculos que possam interferir no resultado da avaliação do processo seletivo, caso sejam indicados para compor a Comissão de Seleção, de acordo com os critérios estabelecidos no Item 3.3 do Edital.

Tenho ciência de que **para cada docente** é obrigatório assinar se há ou não vínculo e, caso houver, explicitar qual o vínculo, de acordo com o Item 3.3 do Edital. O não cumprimento desta normativa eliminará a possibilidade de impugnação de docentes na participação da Comissão de Seleção pelo candidato.

	Docente	Marque com 'X' a situação de vínculo para <u>cada um dos docentes e, caso houver, especifique.</u>		
		Não	Sim	Se sim, qual?
01	Ana Lúcia Vitale Torkomian;			
02	Andrea Lago da Silva;			
03	Fabiane Letícia Lizarelli			
04	Gilberto Miller Devós Ganga;			
05	Glauco Henrique de Sousa Mendes;			
06	Herick Fernando Morales;			
07	Hildo Meirelles de Souza Filho;			
08	Ivete Delai;			
09	José Carlos de Toledo;			
10	Juliana Keiko Sagawa;			
11	Mário Otávio Batalha;			
12	Mário Sacomano Neto;			
13	Moacir Godinho Filho;			
14	Pedro Augusto Munari Junior;			
15	Pedro Carlos Oprime;			
16	Reinaldo Morabito Neto;			
17	Roberto Fernandes Tavares Neto;			
18	Sérgio Luis da Silva;			
19	Sílvio Eduardo Alvarez Candido.			

Nome \_\_\_\_\_

São Carlos, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Assinatura do candidato:

\_\_\_\_\_